Mode d'emploi du Portail parent pour l'inscription aux stages de la Commune

Etape 1 : Connexion

Sur le site internet de la commune de Sprimont, cliquer sur l'icône « E-guichet » :



Cliquez ensuite sur l'onglet « Portail parent » :



Vous arrivez sur cette page. Connectez vous via la carte d'identité, à gauche.





- → Soit vous sélectionnez la connexion au moyen de la carte d'identité électronique, encart de gauche et vous branchez votre lecteur de carte d'identité électronique et insérez cette dernière,
- → Soit vous utilisez It's me , encart de droite.
- → Suivez les instructions à l'écran.
- ➔ Complétez votre fiche utilisateur avec un maximum d'informations

→ Rendez-vous ensuite sur la page « Portail Parent »

Etape 2 : S'enregistrer en tant que parent

➔ Cliquez sur le bouton « S'enregistrer en tant que parent »

→ Les informations indiquées ne peuvent être modifiées. Validez directement et revenez sur la page « Portail Parent ».

Vous recevez le mail ci-dessous :

	Deconnexion
Sprimont Accueil démarches mon compte panier Portail Parent	Bonjour, Vous avez bien été enregistré en tant que parent.
Bienvenue dans le Portail Parent Demandes en cours Menregistrer en tant que parent	Cordialement, Administration communale de Sprimont

Deux possibilités :

Cas A : vous recevez déjà des factures à votre nom de la part de l'administration communale, votre nom est donc déjà associé à un ou plusieurs enfants dans notre base de données. Si tel est le cas, vous pouvez passer à l'étape 4.

Cas B : vous ne recevez pas de factures à votre nom (elles sont envoyées au co-parent ou n'ont pas lieu), vous n'avez donc pas encore d'enfant(s) associé(s). Passez donc à l'étape 3.

Etape 3 : Enregistrer mon enfant

- → Cliquez sur le formulaire « Enregistrer un enfant »
- → Indiquez correctement les coordonnées de votre enfant et sélectionnez son lieu scolaire
- → Pour le numéro de registre national : celui-ci peut être trouvé sur la carte d'identité, sur son acte de naissance ou sur une vignette de mutuelle.
- → Validez, avant d'être automatiquement redirigé vers la Fiche santé.
- → Remplissez-la de la manière la plus exhaustive possible.
- ➔ Validez la fiche santé.
- → Réalisez cette étape 3 autant de fois que vous avez d'enfant à inscrire. Attention, vous devez enregistrer tous vos enfants avant de passer à l'inscription aux plaines.
- Une fois que votre ou vos enfants sont enregistrés, revenez sur la page « Portail Parent ».

Sprim	ont				Déconnexion
ACCUEIL	DÉMARCHES	MON COMPTE	PANIER	PORTAIL PARENT	
Bienvenue	ians le Portail Pan	ent		Demandes en cours	
				M'enregistrer en tant que parent 47-5	Enregistrement terminé
Enregistre	r un enfant Fir	aliser les inscriptions	aux plaines		

		Fiche santé	
Enregistrer un enfant		Code de suivi	Groupe sanguin *
1 Nouvel enfant à enregistrer	Signalétique de votre enfant		Inconnu -
2 Validation	Prénom de l'enfant * Nom de l'enfant *	1 Informations gér	nérales L'enfant a-t-il été vacciné contre le tétanos ? * O Non renseigné O Non O Oui
		2 Vérification	Date du premier vaccin contre Date du dernier vaccin contre le tétanos le tétanos
	Date de naissance *	4 Maladies	mm / dd / yyyy mm / dd / yyyy
	mm / dd / yyyy	5 Médication	Votre enfant a-t-il subit une opération récement ? *
	Mon enfant possède un numéro de registre national belge ou bis. *	6 Autres informati	Votre enfant sait-il nager ? *
	Oui On Non Si votre enfant a la nationalité belge, son numéro de registre national se trouve sur sa carte d'identité, sa carte de mutuelle ou sur son acte de naissance.	7 Médecin traitant 8 Personnes de co	O Non renseigné O Non Oui
	Implantation scolaire *	9 Droit à l'image	 Très bien Bien
	v	10 Validation	MoyenDifficilement
	Année scolaire *		 Non renseigné
	O Accueil		L'enfant souffre t'il d'un handicap ? *
	O 1ère Maternelle		 Non renseigné Non Oui
	Sème Maternelle		Y a-t-il des activités auxquelles votre enfant ne peut participer ? *
	2ème Primaire 2ème Primaire		 Non renseigné Non Oui
	O 3eme Primaire		Votre enfant a-t-il un régime spécifique
	4eme Primaire 5ème Primaire		 Non renseigné Non Oui
	6ème Primaire		Autorisez-vous les accompagnants à utiliser de l'arnica ? *
	Suivant Abandonner		Suivant Abandonner
	L'inscription de	dans notre portail parent a été correctement réalisée.	
	Vos prochaines	connexions devront toujours s'effectuer avec l'adresse e-mail suiva	nte :
	Pour rappel vou	s pouvez accéder au portail parent via ce lien :	
	Accéder au por	ail parent	
	Bien cordialem	int,	
	Mail de confirmation :		

Etape 4 : Inscrire l'enfant à une plaine

→ Cliquez sur le formulaire « Inscrire mon enfant à une plaine » en lien avec l'enfant à inscrire

N.B. : Ce bouton n'est visible que durant la période d'inscription établie par le Service Accueil Extrascolaire, et à condition que vous ayez bien complété les formulaires précédents (Signalétiques et Fiche santé).



Sélectionnez la ou les semaines de plaines en cliquant directement sur celle(s)-ci dans le calendrier.

ACCUEIL DÉMARCHES	MON COMPTE PANIER PORTAIL PARENT	ACCUER DEMARCHES MON-COMPTE PANEER PORTIAL PARENT
Plaines de vacances		Plaines de vacances
Code de suivi		Code de suivi
1 Inscription		S Inscription
_	Vous inscrivez aux plaines de vacances.	Vitus inscrive; T aux plaines de vacances.
	Activités proposées	Activités proposées
	SEMAINE DU 20 FÊVRIER 2023	MAAANG DU 20 FÉVRER 2023
	Congés de détente - Kids Holidays - Kids-club	Congels de détante - Kids Holidays - Kids-club 🖌
	23 places restartes	22 Junit Holder
	Valider Abandonner	Valider Abandonner

→ Consultez l'historique qui s'affiche à l'écran.

- Si la ou les plaines choisies sont bien disponibles, vous verrez dans le bas de votre écran deux boutons :
 - « Inscrire un autre enfant » : sélectionnez un autre enfant à inscrire à une ou des plaines, et reproduisez cette dernière étape.
 - « Finaliser mes inscriptions » : cliquez sur ce bouton si vous souhaitez valider l'inscription de votre ou de vos enfants.

Historique	^
• - Inscription en cours	
• – Inscription enregistée	
a bien été inscrit-e pour les semaines suivantes :	
 Semaine du 20/02/2023 au 26/02/2023 	
a bien été inscrit-e pour les semaines suivantes :	
Semaine du 20/02/2023 au 26/02/2023	
Vous pouvez inscrire un autre enfant.	
Inscrire un autre enfant	
Si vous avez inscrit tous vos enfants, vous pouvez finaliser vos inscriptions.	
Finaliser vos inscriptions	
Vous avez trois jours pour finaliser les inscriptions de vos enfants. Au-delà de ce délai, ils seront désincrits.	
Retour à l'accueil	

- Si une ou des plaines n'ont plus de places disponibles, vous verrez apparaitre un message d'erreur (en rouge) indiquant quelle est la plaine concernée. Vous serez alors invité à envoyer un email à l'adresse mentionnée afin d'ajouter votre enfant sur une liste d'attente.
- Attention : dès cette étape, il vous restera 3 jours pour finaliser les inscriptions et effectuer le paiement. Passé ce délais, les inscriptions seront annulées et les places seront libérées.

→ Inscrivez bien tous vos enfants avant de procéder à la finalisation (=paiement). Si vous n'avez qu'un enfant à inscrire, vous pouvez cliquer sur « Régler mon panier ».

Veuillez régler votre panier afin de finaliser les inscriptions endéans les 3 jours pour que celles-ci soient effectives. Régler mon panier	
Résumé (afficher le détail de la demande)	~
Historique	^
En attente des informations de palement 09/01/2023 12:07	
Ajout au panier 09/01/2023 12:07	
En attente de palement GP/01/2023 1207	

➔ Si vous en avez plus d'un, après avoir procédé à l'inscription de tous vos enfants, vous pouvez revenir sur la page d'accueil du Portail parent et cliquer sur « Finaliser mes inscriptions ».



- → Une fois que vous avez cliqué sur ce bouton, vous verrez à l'écran le listing des inscriptions par enfant. Si celles-ci sont bien correctes, cliquez sur « Valider ». Si vous changez d'avis, cliquez sur « Abandonner ».
- → Consultez votre panier et cliquez sur « Payer ». Suivez les instructions à l'écran. Vous recevrez un email avec le récapitulatif de l'inscription une fois votre paiement validé.

ACCUEIL	DÉMARCHES	MON COMPTE	PANIER (40 €)	PORTAIL PARENT		
Panier						
Finalise	er les inscriptions au	x plaines - nº46-2			40,00 €	(supprimer)
Total : 4	40,00 €					
Payer	Commander un a	autre document				

Commune de Sprimont Order amount: €40.00				
Transaction information	Payment method Please select your payment me	thod		
Transaction reference: 3884556423aa48209038380a479148cc				
Order identifier: 3686556623aa4820903836a479160cc	Execution		VISA	
Purchase reference: 3886556d23aa4820903838ba4701dBcc	V			
Merchant ID: 225005019930571		•		
Payment case: Single payment				
				Cancel

Désinscription

Vous souhaitez désinscrire votre enfant d'une ou plusieurs plaines ? Merci d'envoyer votre demande ainsi que le motif (et le cas échéant, le justificatif) à l'adresse atl@sprimont.be